

Výzva na predloženie cenovej ponuky¹ Názov predmetu zákazky:

„Vodík pre autobusy MHD_CP 20/2025“

1. Identifikácia obstarávateľa

Obchodné meno:	Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť
Sídlo:	Olejkárska 1, 814 52 Bratislava
Kontaktná osoba:	Lucia Cencerová
Telefón:	(+ 421) (2) 5950 1260
E-mail:	cencerova.lucia@dpb.sk
IČO:	00 492 736
DIČ:	2020298786
IČ DPH:	SK2020298786

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka č. 607/B.

2. **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:** Obstarávateľ podľa § 9 zákona o verejnom obstarávaní.

3. **Názov zákazky:** Vodík pre autobusy
Označenie zákazky: CP 20/2025

4. **Druh zákazky:** tovary

5. **Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:** Dopravný podnik Bratislava, a. s.

6. **Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, lehota na realizáciu zákazky, platobné podmienky):**

Typ zmluvy: Rámcová dohoda na dodanie tovaru

Platnosť zmluvy o poskytovaní služieb: 12 mesiacov

7. Opis predmetu zákazky

7.1. Predmetom zákazky je zabezpečenie a dodanie vodíka spĺňajúceho parametre pre plnenie autobusov MHD za účelom ich prevádzky v jazdných podmienkach mesta Bratislava s cieľom zvyšovania vodíkovej mobility a podpory vodíkovej infraštruktúry.

7.2. Dopravný podnik potrebuje zabezpečiť plnenie vodíkom pre 4ks vodíkových autobusov.

7.3. Predmet zákazky je ďalej bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1_Opis predmetu zákazky

8. **Spoločný slovník obstarávania:** CPV kód: 24111600-1 Vodík

9. **Predpokladaná hodnota zákazky:** 280 800,00 € bez DPH

10. Podmienky účasti:

10.1. Osobné postavenie

Obstarávania sa môže zúčastniť len ten uchádzač, ktorý:

¹ Obstarávateľ nie je v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) postupovať podľa ZVO v prípade zákaziek, ktoré nedosahujú limity pre nadlimitnú zákazku. Súťaz podľa tejto Výzvy na predloženie cenovej ponuky preto nepodlieha úprave ZVO.

- 10.1.1. v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) ZVO je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky,
- 10.1.2. v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZVO nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

10.2. Finančné a ekonomické postavenie

- 10.2.1. Nepožaduje sa

10.3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť:

- 10.3.1. Nepožaduje sa

11. Ďalšie osobitné podmienky:

Nepožaduje sa

- 12. Kritéria na vyhodnotenie ponúk:** Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ponuky – najnižšej celkovej predpokladanej ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH.

- 13. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 05.08.2025, 07:45 hod.**

- 14. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:** ponuky sa predkladajú prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu IS Josephine: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/68837/summary>

15. Požadovaný obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady v elektronickej podobe:

- 15.1. Vyplnenú a osobou oprávnenou konať za uchádzača podpísanú prílohu 2 tejto výzvy - Návrh uchádzača na plnenie kritéria;
- 15.2. Vyplnenú prílohu 3 tejto výzvy - Cenová tabuľka vo formáte .xls aj pdf (v pdf ako podpísanú verziu osobou oprávnenou konať za uchádzača);
- 15.3. Čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 4;
- 15.4. Informačný formulár podľa prílohy č. 5;
- 15.5. Ďalšie doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (ak relevantné).
- 15.6. Návrh riešenia plnenia vodíkových autobusov aj s :
 - 15.6.1. predložením technického listu/resp. špecifikácie ponúkaného vodíka, preukázateľnej triedy čistoty a kvality vodíka v súlade s uvedenou normou SAE J2719 a ďalšími normami, ktoré uvádza výrobca vozidla,
 - 15.6.2. popisom a zložením vodíka
 - 15.6.3. identifikáciou zdroja energie, z ktorého je vyrábaný (ponúkaný vodík bude aj predmetom dodania podľa zmluvne dohodnutých podmienok),
 - 15.6.4. popisom spôsobu plnenia v zmysle požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 výzvy na predloženie cenovej ponuky.

Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky. Do predloženej cenovej ponuky požadujeme zahrnúť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie rámcovej dohody, pričom v cene budú obsiahnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Na predloženie rámcovej dohody o dodaní tovaru s prílohami bude vyzvaný úspešný uchádzač v procese poskytovania súčinnosti k uzatvoreniu zmluvy.

16. Vyhodnotenie ponúk:

Obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk: najnižšia predpokladaná cena celkom bez DPH za celý predmet zákazky. Obstarávateľ zostaví poradie ponúk uchádzačov na základe predložených návrhov na plnenie kritéria predpokladaná cena celkom bez DPH za celý predmet zákazky, pričom na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou predpokladanou cenou celkom bez DPH.

Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorého ponuka sa predbežne umiestnila na prvom mieste v poradí.

V prípade, že uchádzač predbežne nahradil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uvedené v bode 10 Výzvy čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 3, obstarávateľ môže vyzvať uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti predbežne nahradenými čestným vyhlásením v lehote minimálne 5 pracovných dní, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak uchádzač v stanovenej lehote nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predbežne nahradené čestným vyhlásením, bude jeho ponuka vylúčená z vyhodnotenia.

Ak obstarávateľ pri vyhodnotení ponúk identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač predloží vysvetlenie najneskôr do dvoch pracovných dní, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak uchádzač v stanovenej lehote nepredloží vysvetlenie, bude jeho ponuka vylúčená z vyhodnotenia.

V prípade vylúčenia ponuky z vyhodnocovania, obstarávateľ uchádzačovi oznámi vylúčenie ponuky z vyhodnotenia a určí nové/aktualizované poradie ponúk a pristúpi k vyhodnoteniu ponuky, ktorá sa umiestnila na prvom mieste.

Po vyhodnotení ponuky obstarávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy, v rámci ktorej preukáže, že je on a jeho známi subdodávateľia zapísaní v Registri partnerov verejného sektora (pokiaľ taká povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva) a za všetkých známych subdodávateľoch, ktorí budú využití na plnenie rámcovej dohody, predloží údaje.

V prípade, ak uchádzač, ktorého ponuka sa po vyhodnotení ponúk umiestnila na prvom mieste neposkytne v stanovenom termíne súčinnosť podľa predchádzajúceho bodu, nenahradí navrhovaného subdodávateľa v stanovenej lehote, prípadne odmietne podpísať zmluvu, obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu ponuky, ktorá sa umiestnila na druhom mieste s vykonaním úkonov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

17. **Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:** Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)
18. **Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ:** vlastné zdroje obstarávateľa
19. **Lehota viazanosti cenovej ponuky:** 6 mesiacov
20. **Obhliadka miesta:** nie
21. **Spoločensky zodpovedné verejné obstarávanie**

Obstarávateľská organizácia má záujem zadať zákazku v súlade so zásadami spoločensky zodpovedného verejného obstarávania. Spoločensky zodpovedné verejné obstarávanie okrem dôrazu na ekonomické parametre zohľadňuje tiež súvisiace dopady zákazky, najmä v oblasti zamestnanosti, sociálnych a pracovných práv a životného prostredia.

Obstarávateľská organizácia požaduje, aby uchádzač pri plnení predmetu zákazky:

- a) zaistil legálne zamestnávanie, rovnoprávne a dôstojné pracovné podmienky, zodpovedajúcu úroveň bezpečnosti pre všetky osoby, ktoré sa budú na plnení predmetu zákazky podieľať;
- b) sa snažil minimalizovať dopad na životné prostredie, rešpektovať udržateľnosť a možnosť cirkulárnej ekonomiky; a
- c) pokiaľ je to možné a vhodné, implementovať nové alebo zlepšené produkty, služby alebo postupy súvisiace s predmetom zákazky.

Splnenie vyššie uvedených požiadaviek je uchádzač povinný zaistiť aj u svojich subdodávateľov.

Vzhľadom k povahe zákazky a súčasne požiadavky na odbornosť nie je stanovená požiadavka na podporu prístupu sociálnych podnikov a vytváranie nových pracovných miest, a teda uchádzač nie je povinný zabezpečiť podporu zamestnávania osôb so zdravotným znevýhodnením na trhu práce. Obstarávateľská organizácia však v zmluve úspešného uchádzača zaväzuje dodržiavať rovnosť pracovných podmienok a bezpečnosti práce. Za

účelom podpory rovnosti pracovných podmienok obstarávateľská organizácia v prípade potreby vykoná analýzu ponúkanej ceny z pohľadu inštitútu mimoriadne nízkej ponuky.

Obstarávateľská organizácia ako súčasť dokumentácie poskytuje uchádzačom dokumenty požadované ako súčasť ponúk v podobe vzorových formulárov. Týmto prístupom je podanie ponúk zjednodušené a pre uchádzačov tak neznamená zvýšenú administratívnu záťaž.

22. Doplnujúce informácie:

Obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode o poskytovaní služieb najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk a/alebo kedykoľvek zrušiť túto súťaž. Všetky náklady spojené s predložením ponúk znáša uchádzač. Ak úspešný uchádzač neuzavrie zmluvu s obstarávateľom, obstarávateľ môžu rokovať o uzavretí zmluvy s ďalšími uchádzačmi v poradí.

Prílohy:

1. Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
2. Príloha č. 2: Návrh uchádzača na plnenie kritéria
3. Príloha č. 3: Cenová tabuľka
4. Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie uchádzača
5. Príloha č. 5: Informačný formulár
6. Príloha č. 6: Rámcová dohoda na dodanie tovaru

V Bratislave dňa2025

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

JUDr. Barbora Notová

vedúca odboru právnych služieb a verejného obstarávania

Príloha č. 1
Opis predmetu zákazky

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2
Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 2 Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 3
Cenová tabuľka

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 3 Cenová tabuľka

Príloha č. 4
Čestné vyhlásenie uchádzača

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie uchádzača - súhlas

Príloha č. 5
Informačný formulár

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 6 Informačný formulár

Príloha č. 6
Rámcová dohoda na dodanie tovaru

Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:

Príloha č. 7 Rámcová dohoda na dodanie tovaru